



UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE

ANUGERAH PELAKSANAAN AMALAN 5S

**SEMPENA HARI KUALITI DAN INOVASI
PERKHIDMATAN UPM TAHUN 2016**

Anugerah Pelaksanaan Amalan 5S

1.0 LATAR BELAKANG

- Anugerah Amalan 5S mula diperkenalkan pada Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perhidmatan tahun 2013
- Anugerah ini bertujuan untuk memberi pengiktirafan kepada Pusat Tanggungjawab (PTJ) yang telah berusaha untuk meningkatkan amalan 5S dan urus tadbir yang baik dan cemerlang.

Anugerah Pelaksanaan Amalan 5S

2.0 OBJEKTIF

- 1** Memberi pengiktirafan kepada PTJ yang mempunyai prestasi yang cemerlang dan sentiasa berusaha ke arah meningkatkan kualiti pengamalan 5S dan perkhidmatan.
- 2** Menggalak kerjasama dan membentuk budaya saling membantu secara berterusan dalam kalangan kakitangan bagi mewujudkan dan mengekalkan suasana tempat bertugas yang bermaklumat, bersih, kemas, teratur dan mesra pelanggan.
- 3** Menggalakkan persaingan sihat di antara PTJ di UPM ke arah penambahbaikan yang berterusan dalam amalan pengurusan kualiti dan urus tadbir 5S yang baik.

3.0 KRITERIA-KRITERIA PERTANDINGAN

Penilaian pertandingan ini memberi tumpuan kepada perkara-perkara berikut:-

- a. Usaha-usaha Ke Arah 5S
- b. Ruang Tempat Kerja (Pejabat)
- c. Persekitaran Tempat Kerja

4.0 KAEDAH PENILAIAN

- 1 Penilaian oleh Panel Auditor 5S yang dilantik.
- 2 Penilaian akan dibuat pada bulan September 2016.
- 3 Panel Auditor akan mengadakan lawatan ke setiap PTJ pada satu tarikh yang akan dimaklumkan kelak.

4.0 KAEDAH PENILAIAN (SAMBUNGAN)

- 4 Hanya PTJ yang mengesahkan pelaksanaan amalan 5S di PTJ akan dilawati dan dinilai oleh Panel Penilai yang dilantik. Jika PTJ mengesahkan tidak melaksanakan amalan 5S, PTJ tersebut tidak akan dinilai dan mendapat markah 0%.
- 5 Keputusan pertandingan adalah muktamad.
- 6 Keputusan akan diumumkan semasa Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan pada 27 Oktober 2016.

4.0 KAEDAH PENILAIAN (SAMBUNGAN)

7

Proses pengauditan berdasarkan sampel lokasi yang dipilih oleh Penilai iaitu:

- a. Satu (1) Ruang pejabat
- b. Satu (1) Bilik Mesyuarat
- c. Satu (1) Bilik Latihan/Kuliah
- d. Satu (1) Kaunter
- e. Satu (1) Stor
- f. Satu (1) Pantri
- g. Satu (1) Surau/Bilik Solat
- h. Satu (1) Tandas

5.0 PENYERTAAN

- Diwajibkan kepada semua PTJ yang tidak pernah mendapat pensijilan Amalan 5S daripada mana-mana badan pensijilan
- Setiap PTJ perlu mengisi Borang Pengesahan Penyertaan Anugerah Amalan 5S yang disediakan.

Anugerah Pelaksanaan Amalan 5S

BORANG PENYERTAAN ANUGERAH PELAKSANAAN AMALAN 5S



BORANG PENGESAHAN PENYERTAAN PERTANDINGAN ANUGERAH AMALAN 5S

1. Maklumat Pusat Tanggungjawab (PTJ)			
Pusat Tanggungjawab			
Nama Pegawai Bertanggungjawab			
Jawatan			
No. Telefon			
No. Faks			
Emel			
2. Pengesahan Pelaksanaan Amalan 5S di PTJ Ya ☐ Tidak ☐			
Jika Ya, lengkapkan ruangan No. 3 Jika PTJ mengesahkan tidak melaksanakan amalan 5S, PTJ tuan/puan tidak akan dinilai dan mendapat markah 0%.			
3. Bilangan lokasi pelaksanaan amalan 5S di PTJ			
Bil	Kemudahan	Bilangan	Status Laksana (L) / Tidak (T)
1	Ruang pejabat		
2	Bilik Mesyuarat		
3	Bilik Latihan/Kuliah		
4	Kaunter		
5	Stor		
6	Pentri		
7	Suruai/Bilik Solat		
8	Tandas		
Pengesahan Ketua Pusat Tanggungjawab			
Tandatangan		:	
Nama		:	
Cep		:	

6.0 HADIAH PERTANDINGAN

- Johan sebanyak RM 1,500.00
- Naib Johan sebanyak RM 1,000.00
- Tempat Ketiga sebanyak RM 750.00
- Sijil Penghargaan kepada PTJ berkenaan

7.0 PENGHANTARAN BORANG PENYERTAAN

Dihantar tidak lewat daripada 01 September 2016
kepada :

Peneraju Anugerah Perlaksanaan Amalan 5S
Sempena Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan 2016
Pusat Jaminan Kualiti
Universiti Putra Malaysia
(u.p. : Puan Shamriza Shari)
Tel : 03-89471568 Fax : 03-89472037



UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA
A G R I C U L T U R E • I N N O V A T I O N • L I F E

Terima Kasih | *Thank You*

BAHAGIAN PENGURUSAN KUALITI PERKHIDMATAN,
PUSAT JAMINAN KUALITI